

# **Folder do Curso**

# Análise e Interpretação de Balancetes e Balanços e Elaboração de suas Notas Explicativas: Aspectos Gerais e Específicos de Acordo com o MCASP da STN

Gestão Pública

### APRESENTAÇÃO

Este curso oferece uma imersão completa nas técnicas de análise e interpretação de balancetes e balanços no setor público, com ênfase nas normativas da Lei nº 4.320/64 e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP. Através de uma abordagem teórica e prática, utilizando ferramentas de informática, o curso prepara os participantes para elaborar notas explicativas detalhadas e precisas.

## **OBJETIVO**

O objetivo do curso é capacitar os profissionais a entender e analisar de maneira crítica os elementos dos balanços públicos. Isso inclui as transações orçamentárias, financeiras e patrimoniais, típicas da Administração Pública. O curso também visa preparar os alunos para a elaboração competente das principais notas explicativas exigidas pelo MCASP e sugeridas pelas Normas Internacionais de Contabilidade do Setor Público (NICSP).

### REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO

Conhecimentos prévios em Contabilidade Geral, Procedimentos Contábeis Orçamentários, Plano de Contas Aplicado ao Setor Público e Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público são necessários para acompanhar efetivamente o curso.

### **PÚBLICO ALVO**

Destinado a profissionais atuando nas áreas de contabilidade, controle interno e externo, jurídica, e administração orçamentária e financeira do setor público. Também é ideal para profissionais do setor privado que prestam assessoria ou consultoria a órgãos públicos, incluindo diretores, gerentes e outros executivos de órgãos públicos federais, estaduais e municipais.

#### **NOVAS COMPETÊNCIAS**

Ao concluir o curso, os alunos serão capazes de analisar balancetes e demonstrações contábeis, interpretar dados financeiros e patrimoniais e elaborar notas explicativas adequadas e informativas para balanços do setor público, aumentando sua proficiência e eficácia profissional em contabilidade governamental.

### **METODOLOGIA DE ENSINO**

#### **Exposição Dialogada**

Aulas dinâmicas e interativas, promovendo diálogos enriquecedores para um entendimento profundo dos temas.

### Troca de Experiências

Incentivamos ativamente a partilha de conhecimentos e experiências, enriquecendo o aprendizado coletivo.

### Normativos, Doutrina e Jurisprudência

Apresentamos e discutimos normativos, doutrinas e jurisprudências relevantes, estabelecendo uma base sólida de conhecimento.

# **Estudos de Caso**

Utilizamos estudos de caso reais para ilustrar a aplicação prática das teorias, aprimorando a capacidade analítica dos alunos.

# **Exercícios Práticos**

Realizamos exercícios práticos para consolidar o aprendizado, permitindo a aplicação direta do conhecimento em situações simuladas.

# **E** CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

# 1. Análise e Interpretação de Balanços

- Balanço Orçamentário:
- Estrutura;
- Revisão Analítica (análise vertical).
- Balanço Patrimonial:
- Estrutura;
- Revisão Analítica (análise vertical e horizontal);
- Análises de Liquidez e Endividamento.
- Demonstração das Variações Patrimoniais: Estrutura;
- Revisão Analítica (análise vertical e horizontal).
- Balanço Financeiro: Estrutura.
- Revisão Analítica (análise vertical e horizontal);
- Demonstração dos Fluxos de Caixa:
- Estrutura;
- Revisão Analítica (análise vertical e horizontal).

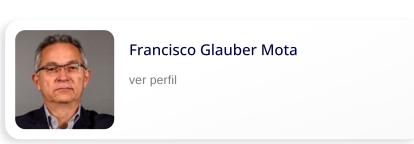
# 2. Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis

- Introdução.
- Aspectos Gerais, Normativos e Legais: Notas Explicativas exigidas pela Lei 6.404/76;
- Notas Explicativas recomendadas na NBC TG 26 do CFC;
- Notas Explicativas recomendadas pelo MCASP da STN;
- Notas Explicativas recomendadas pelas Normas; Internacionais de Contabilidade do Setor Público.
- Aspectos Específicos: Notas Explicativas ao Balanço Orçamentário;
- Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial e à Demonstração das Variações Patrimoniais.
- Notas Explicativas ao Balanço Financeiro e à Demonstração dos Fluxos de Caixa.

## **TURMA**

Análise e Interpretação de Balancetes e Balanços e Elaboração de suas Notas Explicativas: Aspectos Gerais e Específicos de Acordo com o MCASP da STN Gestão Pública Francisco Glauber Mota **Ö** 25h **□** 03/06 A 07/06/24 **O 08:00hr** ÀS 13:00hr Brasília-DF Presencial R\$ 2.850 **PAGAR AGORA** Online ao Vivo R\$ 2.250 **PAGAR AGORA** 

### INSTRUTOR



#### PRÉ-REQUISITOS TÉCNICOS

Dispositivo Desktop, Notebook, Tablet, Smartphone Processado Dual Core com 2 GHz (i3/i5/i7 ou equivalente da AMD) Mem. RAM Windows 7, 8, 9, 10 e 11 / macOS X 10.10 / iOS / Android / BlackBerry Navegado Edge 12 / Firefox 27 / Chrome 30 / Safari 7 Software Zoom Meeting Câmera Webcam comum ou em HD integrada ou conectada via USB Áudio e Mic Alto-falantes e microfone integrados, conectados via USB ou Bluetooth sem fio Internet 3Mbps - Banda larga com ou sem fio (3G, 4G/LTE e Wi-Fi)

### **CERTIDÕES E ATESTADOS**

Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo - CREMESP



# **MMP CURSOS**

- MMP CURSOS CAPACITACAO E TREINAMENTO LTDA
- SRTVS Setor de Rádio e TV Sul Quadra 701 CJ E, Bloco 01, Sala 212, Parte A1 - Asa Sul - Brasília/DF, CEP 70340-901
- © CNPJ: 14.087.594/0001-24

# CONTATO

- +55 (61) 9 9445-4563
- +55 (61) 9 8149-2518

# DADOS DE PAGAMENTO

- Itaú (341) Agência: 8090 / Conta-Corrente: 25.570-7
- Banco do Brasil (001) Agência: 3476-2 / Conta-Corrente: 212.851-9
- Pague e parcele com cartão de crédito no site. Aceitamos as principais bandeiras.

# **CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO**

Para garantir sua presença e contribuir para a realização bem-sucedida do evento, é essencial que você faça sua inscrição com antecedência de 7 dias (sete).

A MMP Cursos Capacitação e Treinamento confirmará os eventos no mínimo 5 (cinco) dias antes de sua realização. Por favor, aguarde essa confirmação antes de organizar sua participação. Note que sua inscrição só será considerada válida após recebermos a nota de empenho, ordem de serviço, autorização ou outra forma de comprovação de pagamento.

A MMP Cursos Capacitação e Treinamento se reserva o direito de adiar ou cancelar os cursos se não houver número suficiente de participantes. Além disso, pode haver substituição de palestrantes em situações imprevistas ou de força maior.

# CANCELAMENTO E REEMBOLSO

Em relação ao participante, o cancelamento da inscrição deve ser efetuado com um prazo mínimo de 3 (três) dias úteis antes da data do evento. Ultrapassado este período, o participante tem a opção de substituir sua vaga por outra pessoa ou solicitar um crédito equivalente ao valor pago na inscrição.

Todos os cursos oferecidos pela MMP Cursos Capacitação e Treinamento podem ser ministrados na modalidade "in company" em qualquer localidade do Brasil.



Certidões e Atestados

Sobre nós

Termos de Uso Política de Privacidade Entrega e Reembolso

**Atendimento** Programação **Depoimentos**