

## Folder do Curso

# Auditoria de Folha de Pagamento

Auditoria e Ouvidoria

### APRESENTAÇÃO

Explore a complexidade e a importância da folha de pagamento nas organizações com nosso curso especializado. Abordamos a auditoria de folha de pagamento como ferramenta vital para decisões gerenciais, enfatizando a precisão e a eficácia na gestão de recursos humanos.

### OBJETIVO

Capacitar profissionais para conduzir auditorias detalhadas em folha de pagamento e despesas com pessoal, em ambientes públicos e privados. Este curso expande seu conhecimento e habilidades, enfocando as melhores práticas e técnicas atualizadas do setor.

### REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO

Aberto a todos os profissionais interessados no tema, este curso não exige pré-requisitos específicos, tornando-se acessível para um amplo espectro de participantes. Todavia, considerando a parte prática, para cursos presenciais é necessário que o aluno traga um notebook.

### PÚBLICO ALVO

Ideal para auditores, controladores, contadores, gerentes de RH e servidores, este curso é também uma excelente escolha para qualquer profissional envolvido na gestão financeira e de recursos humanos, buscando aprimorar suas competências na auditoria de folha de pagamento.

### NOVAS COMPETÊNCIAS

Ao concluir o curso, os participantes serão proficientes na auditoria de folha de pagamento, adquirindo habilidades para gerenciar e otimizar as despesas com pessoal, e aplicando conhecimentos atualizados em conformidade com as normativas legais e melhores práticas do setor.

### METODOLOGIA DE ENSINO

#### Exposição Dialogada

Aulas dinâmicas e interativas, promovendo diálogos enriquecedores para um entendimento profundo dos temas.

#### Troca de Experiências

Incentivamos ativamente a partilha de conhecimentos e experiências, enriquecendo o aprendizado coletivo.

#### Normativos, Doutrina e Jurisprudência

Apresentamos e discutimos normativos, doutrinas e jurisprudências relevantes, estabelecendo uma base sólida de conhecimento.

#### Estudos de Caso

Utilizamos estudos de caso reais para ilustrar a aplicação prática das teorias, aprimorando a capacidade analítica dos alunos.

#### Exercícios Práticos

Realizamos exercícios práticos para consolidar o aprendizado, permitindo a aplicação direta do conhecimento em situações simuladas.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### 1. Auditoria de Folha de Pagamento – Pressupostos Básicos

- Base legal e normativa;
- Normas Internacionais de Auditoria aplicadas à auditoria de folha de pagamento;
- Conceitos e princípios aplicados à auditoria de folha de pagamento;
- Avaliação de risco em auditoria de folha de pagamento;
- Resposta ao risco;
- Técnicas de auditoria aplicadas à auditoria de folha de pagamento;
- Materialidade em auditoria;
- Documentação da auditoria de folha de pagamento.

#### 2. Prática de Auditoria de Folha de Pagamento – Prática com Exercícios

- Elaboração do Plano de Auditoria de Folha de Pagamento;
- Elaboração da Matriz de Risco em uma auditoria de folha de pagamento;
- Elaboração do Plano Amostral;
- Procedimentos de Auditoria;
- Execução da Auditoria de Folha de Pagamento;
- Relatório da auditoria de Folha de Pagamento.

### TURMA

#### Auditoria de Folha de Pagamento

Auditoria e Ouvidoria

Edilson Barboza

Online ao Vivo Presencial

20h

21/10 A 25/10/24

09:00hr ÀS 13:00hr

Brasília-DF

#### Presencial

R\$ 3.590

PAGAR AGORA

#### Online ao Vivo

R\$ 2.590

PAGAR AGORA

### INSTRUTOR



Edilson Barboza

ver perfil

### PRÉ-REQUISITOS TÉCNICOS

Desktop, Notebook, Tablet, Smartphone	Dispositivo
Dual Core com 2 GHz (i3/i5/i7 ou equivalente da AMD)	Processador
4GB	Mem. RAM
Windows 7, 8, 9, 10 e 11 / macOS X 10.10 / iOS / Android / BlackBerry	Plataforma
Edge 12 / Firefox 27 / Chrome 30 / Safari 7	Navegador
Zoom Meeting	Software
Webcam comum ou em HD integrada ou conectada via USB	Câmera
Alto-falantes e microfone integrados, conectados via USB ou Bluetooth sem fio	Áudio e Mic.
3Mbps - Banda larga com ou sem fio (3G, 4G/LTE e Wi-Fi)	Internet

### CERTIDÕES E ATESTADOS

Secretaria de Administração e Finanças - Superior Tribunal de Justiça-STJ



### MMP CURSOS

#### MMP CURSOS CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO LTDA

SRTVS Setor de Rádio e TV Sul Quadra 701 CJ E, Bloco 01, Sala 212, Parte A1 - Asa Sul - Brasília/DF, CEP 70340-901  
CNPJ: 14.087.594/0001-24 | CF-DF: 07.581.964/001.00

### CONTATO

+55 (61) 9 9445-4563

contato@mmpcursos.com.br

### DADOS DE PAGAMENTO

Itaú (341) Agência: 8090 / Conta-Corrente: 25.570-7

Banco do Brasil (001) Agência: 3476-2 / Conta-Corrente: 212.851-9

Pague e parcele com cartão de crédito no site. Aceitamos as principais bandeiras.

### CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

Para garantir sua presença e contribuir para a realização bem-sucedida do evento, é essencial que você faça sua inscrição com antecedência de 7 dias (sete).

A MMP Cursos Capacitação e Treinamento confirmará os eventos no mínimo 5 (cinco) dias antes de sua realização. Por favor, aguarde essa confirmação antes de organizar sua participação. Note que sua inscrição só será considerada válida após recebermos a nota de empenho, ordem de serviço, autorização ou outra forma de comprovação de pagamento.

A MMP Cursos Capacitação e Treinamento se reserva o direito de adiar ou cancelar os cursos se não houver número suficiente de participantes. Além disso, pode haver substituição de palestrantes em situações imprevistas ou de força maior.

### CANCELAMENTO E REEMBOLSO

Em relação ao participante, o cancelamento da inscrição deve ser efetuado com um prazo mínimo de 3 (três) dias úteis antes da data do evento. Ultrapassado este período, o participante tem a opção de substituir sua vaga por outra pessoa ou solicitar um crédito equivalente ao valor pago na inscrição.

Todos os cursos oferecidos pela MMP Cursos Capacitação e Treinamento podem ser ministrados na modalidade "in company" em qualquer localidade do Brasil.